

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО МКК «УКК»



В.М. Систерова
03.09.2024

ПРАВИЛА

предоставления микрофинансовых и иных займов

Общества с ограниченной ответственностью

Микрокредитная компания «Уральская Кредитная Компания»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Правила предоставления микрофинансовых и иных займов Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Уральская Кредитная Компания» (далее – Правила) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»), Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (далее – ФЗ «О потребительском кредите (займе)»), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»), Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации (утв. Протоколом Банка России от 22.06.2017 № КФНП-22) (далее – «Базовый стандарт защиты прав и интересов получателей финансовых услуг»), Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке (утв. Протоколом Банка России № КФНП-2 от 19.01.2023), иными нормативно-правовыми актами, внутренними документами Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Уральская Кредитная Компания» (далее – Общество, Организация, Компания, ООО МКК «УКК») и является локальным нормативным актом ООО МКК «УКК».

1.2. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления займов Обществом, в том числе, порядок подачи и рассмотрения заявки (анкеты) на предоставление займа, порядок предоставления микрофинансовых и иных займов, а также порядок заключения договоров и их условия.

1.3. Для предоставления займов используются исключительно денежные средства Общества.

1.4. Настоящие Правила доступны всем лицам без исключения для ознакомления и изучения. Копия бумажного (печатного) экземпляра настоящих Правил размещается в офисе (офисах) Общества в месте (местах), доступных для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица. Электронный экземпляр настоящих правил размещается на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменному адресу: <https://авторубль.рф> (далее – Сайт).

2. Термины и определения, использующиеся в настоящих Правилах

2.1. График платежей – документ (чаще – в виде приложения), содержащий информацию о размерах и сроках уплачиваемых Обществу платежей в счет исполнения обязательств Заемщика по договору микрофинансового или иного займа.

2.2. Заявитель – дееспособное физическое лицо, имеющее гражданство Российской Федерации, в том числе обладающее статусом индивидуального предпринимателя, которое соответствует требованиям п. 3.1. настоящих Правил, подавшее заявку (заполнившее анкету) на предоставление займа и намеревающееся заключить с Обществом Договор займа.

2.3. Заемщик – дееспособное физическое лицо, имеющее гражданство Российской Федерации, в том числе обладающее статусом индивидуального предпринимателя, заключившее с Обществом Договор займа.

2.4. Займодавец, Общество – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Уральская Кредитная Компания».

2.5. Залог – форма обеспечения обязательств по Договору займа, в соответствии с которой в случае неисполнения обязательств Заемщика Займодавец может получить удовлетворение обязательств Заемщика (а также всех издержек и неустойки).

2.6. Займ (микрозайм, микрозаем, денежный займ (заем)) – денежный заем, предоставляемый Обществом в соответствии с ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2.7. Проценты – проценты, начисляемые Обществом ежемесячно за пользование Заемщиком суммой займа.

2.8. Представитель Общества – лицо, уполномоченное представлять интересы Общества и действовать от его имени и на основании доверенности.

2.9. Вариант – специально разработанный вариант предоставления займа в зависимости от суммы займа, процента, обеспечения и иных критериев.

2.10. Буллитная система – порядок исполнения обязательств Заемщика по Договору займа, в соответствии с которым Заемщик на протяжении срока пользования займом исполняет только обязательство по процентам, а в конце срока исполняет обязательство по возврату суммы займа (основного долга).

2.11. Заявка (анкета) – направленное в Общество волеизъявление Заявителя в виде письменного заявления (или анкеты клиента).

2.12. Договор займа – договор займа, заключенный между Заемщиком и Обществом, в соответствии с которым Общество передает во временное пользование Заемщику денежные средства, а Заемщик обязуется возвратить Обществу сумму займа, а также уплатить проценты за его пользование в порядке и на условиях, предусмотренных указанным договором.

2.13. Договор залога – договора залога, заключенный между Заемщиком (или третьим лицом) и Обществом, в соответствии с которым Заемщик (или третье лицо) представляет в обеспечение обязательств Заемщика по Договору займа транспортное средство или недвижимое имущество (предмет залога) из стоимости которого могут быть удовлетворены требования Займодавца при ненадлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору займа.

3. Требования к Заявителю

3.1. Общество предоставляет Заявителю микрофинансовый или иной займ в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, при соблюдении всех следующих условий:

- Заявитель является физическим лицом;
- Заявитель является полностью дееспособным лицом;
- Заявитель является лицом, достигшим возраста 18 лет;
- Заявитель является лицом, не достигшим возраста 75 лет;
- Заявитель является гражданином Российской Федерации;
- Заявитель зарегистрирован на территории одного из субъектов Российской Федерации;
- Заявитель имеет постоянное место работы либо иной постоянный доход;
- Заявитель имеет в собственности движимое или недвижимое имущество, которое может использоваться в качестве залога.

4. Условия предоставления займов

4.1. Размер предоставляемого займа в денежном выражении: от 5 000 (пяти тысяч) рублей до 3 000 000 (трех миллионов) рублей.

4.2. Срок предоставления займа: от 1 (одного) до 60 (шестидесяти) месяцев.

4.3. Обязательства Заемщика по Договору займа обеспечиваются залогом и неустойкой (пени). Предметом залога может являться:

– Объект недвижимости: коммерческой и иной нежилой недвижимости, жилой недвижимости (за исключением перечня недвижимости, указанной в п. 11 ч. 1 ст. 12 ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»), земельных участков, расположенных на территории Пермского края, в том числе долей в указанном недвижимом имуществе.

– Транспортное средство, рыночной стоимостью не менее 300 000 (трехсот тысяч) рублей, имеющее официальную государственную регистрацию.

5. Порядок представления займов

5.1. Заявитель при обращении в Общество самостоятельно изучает настоящие Правила в офисе Общества, либо на Сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменному адресу: <https://авторубль.рф>.

5.2. При обращении Заявителя для получения займа, Представитель Общества разъясняет Заявителю порядок и условия предоставления займа, знакомит с перечнем документов, подписание которых необходимо для его получения, информирует об условиях Договора займа, о возможности и порядке изменения его условий о перечне и размерах всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа, об ответственности за нарушение условий Договора займа, знакомит с условиями обеспечения возврата займа, с правами и обязанностями, связанными с получением займа.

5.3. Заявитель может заполнить предварительную заявку на сайте Общества, либо по телефону. После согласования времени и даты Заявитель обязан лично явиться в офис Общества, собственноручно заполнить анкету, предоставить оригинал паспорта гражданина Российской Федерации, предоставить оригиналы правоустанавливающих и правоподтверждающих документов на предлагаемое в качестве залога транспортное средство и/или предлагаемый в качестве залога объект недвижимости (свидетельство о праве собственности на объект недвижимости, кадастровый паспорт на земельный участок (при залоге земельного участка)). Представитель Общества, с целью анализа возможности осуществления сделки по предоставлению займа, вправе запрашивать другие документы и сведения, необходимые для принятия решения. Обязательным условием принятия заявки от Заявителя на предоставление займа является оформление согласия на обработку персональных данных в соответствии с ФЗ «О персональных данных».

Предварительная заявка, поданная через Сайт Общества или по телефону являются обезличенными, решения по таким заявкам носит предварительный характер и не является основанием для заключения Договора займа.

5.4. Общее время рассмотрения анкеты на предоставление займа (или решения об отказе в предоставлении займа), а также оформления необходимого пакета документов (при положительном решении о предоставлении займа), составляет не более 48 часов со дня предоставления Заявителем полного пакета документов. Срок рассмотрения заявления-анкеты на предоставление Займа может быть продлен по решению Компании. Указанный срок не распространяется на нерабочие дни.

5.5. Заявитель настоящим извещается о том, что при оформлении документов представитель Общества производит копирование (сканирование) предоставленных документов (заполненных страниц). Все полученные данные формируют информационную базу Общества, которое принимает на себя обязательство не передавать имеющиеся персональные данные третьим лицам, кроме как в целях осуществления проверки (перепроверки) данных, содержащихся в Заявлении (анкете) на предоставление займа, и/или третьим лицам в целях исполнения Заемщиком обязательств по Договору займа, а также государственным органам и/или органам местного самоуправления, на основании соответствующих запросов и/или при осуществлении действий, направленных на защиту интересов Общества и/или восстановления своих нарушенных прав.

5.6. Представитель Общества, в случае получения согласия Заявителя на получения Обществом кредитного отчета из бюро кредитных историй, может произвести соответствующий запрос в бюро кредитных историй для получения кредитного отчета по Заявителю.

6. Порядок рассмотрения Анкеты на предоставление займа

6.1. Представитель Общества осуществляют копирование предоставленных Заявителем документов, проводит анализ, и, возможно, необходимую проверку представленных документов, оценивает финансовое состояние Заявителя, организывает осмотр и оценку залоговой стоимости предлагаемого в залог недвижимого имущества.

6.2. Представителями Общества проводится мероприятия по определению рыночной стоимости недвижимого имущества Заявителя и оформляется заключение о состоянии предмета залога и его залоговой стоимости, которое передается представителю Общества.

6.3. На основании заключения о состоянии и залоговой стоимости закладываемого имущества, анализа финансовых возможностей Заявителя представитель Общества формирует предложение по оформлению конкретного Договора займа либо отказу в предоставлении займа.

6.4. Общество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе отказать в предоставлении займа.

6.5. Основаниями для отказа в предоставлении займа являются:

- Несоответствие документов, предоставленных Заявителем, требованиям действующего законодательство Российской Федерации;
- Несоответствие действительности информации, сообщенной о себе Заявителем;
- Выход Заявителя за возрастные ограничения;
- Данные, свидетельствующие о неустойчивом финансовом и/или имущественном положении Заявителя, способные негативно повлиять на исполнение последним обязательств, принимаемых на себя в рамках Договора займа;
- Имеющиеся на моменте обращения за займом, в отношении Заявителя судебные иски, исполнительные листы;
- Отказ Заявителя предоставить Обществу согласие на обработку его персональных данных;
- Отсутствие у Заявителя недвижимого или движимого имущества;
- В случае, если в результате анализа всей имеющейся у Общества информации о Заявителе, у Общества возникают обоснованные подозрения, что целью установления таких отношений является осуществление операций с денежными средствами в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем или финансирование терроризма.

6.6. При положительном решении Общество заключает с Заявителем Договор займа.

7. Порядок заключения договора микрозайма и предоставления графика платежей

- 7.1. При принятии Обществом положительного решения о возможности предоставления займа, Заемщик обязан лично ознакомиться и подписать все необходимые сопровождающие документы, а также, при необходимости, совершить иные действия, необходимые для предоставления займа, предусмотренные настоящими Правилами.
- 7.2. Представитель Общества доводит до сведения Заявителя параметры согласованной сделки, разъясняет порядок и условия предоставления займа, а также сроки возврата займа и погашения процентов, меру ответственности за нарушение условий Договора займа.
- 7.3. После получения согласия Заявителя на заключение Договора займа на предложенных условиях, представитель Общества, на основании полученного положительного решения о предоставлении займа, готовит проекты Договора займа, Договора залога и приглашает Заявителя для подписания указанных документов.
- 7.4. В договор займа могут быть включены условия, по которым Заемщик обязуется возместить Обществу расходы, убытки и издержки, понесенные Обществом в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по договору займа.
- 7.5. Договор займа составляется в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах, подписывается Заемщиком и директором Общества (либо иным уполномоченным лицом Общества), при этом у каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора займа.
- 7.6. Приложением к договору займа является график платежей, который выдается Заемщику вместе с договором займа.
- 7.7. Все необходимые документы при оформлении договоров займа подписывается представителем Общества и Заемщиком, на договорах займа и графиках платежей ставится печать Общества.
- 7.8. При оформлении залога, подписанные документы по сделке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, сдаются совместно с Заемщиком в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним для государственной регистрации Договора залога.
- 7.9. Займ предоставляется наличными денежными средствами по расходному кассовому ордеру либо в безналичной форме от одного до пятнадцати рабочих дней со дня заключения договора займа, в зависимости от выбранного Варианта.
- 7.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации Обществом может уступить третьему лицу свои права требования по Договору займа, путем заключения договора уступки прав требования (цессии) с согласия Заемщика.
- 7.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору займа Общество и Заемщик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.12. Заявитель извещен о том, что для некоторых Вариантов предусмотрено обязательное условие заключения иных договоров, а именно регистрация залога и/или оформление договора личного страхования, заявитель вправе заключить вышеуказанные договора или отказаться в зависимости от выбранного Варианта. Расходы по регистрации залога несут в равных долях

Заемщик и Займодавец, расходы по оформлению договора личного страхования несет Заемщик. Заемщик информирован о примерных суммах расходов по регистрации залога и страхования. Заемщик извещения о возможном увеличении суммы расходов по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки, а также информации о том, что изменение курса иностранной валюты в прошлом не свидетельствует об изменении ее курса в будущем, и информации о повышенных рисках заемщика, получающего доходы в валюте, отличной от валюты Займа.

7.13. Заемщик ознакомлен с тем, что если в течение 1 (одного) года общий размер платежей по всем имеющимся у Заемщика обязательствам по договорам займа (кредитным договорам) на дату подачи в Общество индивидуальных условий, включая платежи по Займу, будет превышать 50 (пятьдесят) % (процентов) годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по Договору займа и применению к нему штрафных санкций.

7.14. Подсудность споров, вытекающих из Договора займа, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.15. Заемщик может согласовать возможность включения в Договор займа запрета уступки Займодавцем третьим лицам права требования по Договору займа.

8. Размер, сроки и проценты за пользование займом

8.1. Предоставление Займов Обществом осуществляется по специально разработанным Вариантам.

8.1.1. Вариант предоставления Займа «Автозайм».

Диапазон ставок полной стоимости кредита (ПСК) составляет 6 (шесть) % (процентов) в месяц (72 (семьдесят два) % (процента) годовых), обеспечением является залог автотранспортного средства. Максимальный размер суммы займа, предоставляемый по настоящему Варианту Заемщику-физическому лицу составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, Заемщику-юридическому лицу – 5 000 000 (пять миллионов) рублей. Буллитная система, проценты выплачиваются ежемесячно, сумма займа – в любой момент, но не позднее окончания срока действия договора. Общие условия п. 3 и 4 настоящих Правил.

8.1.2. Вариант предоставления Займа «Автозайм-стоянка».

Диапазон ставок полной стоимости кредита (ПСК) составляет 3,5 (три целых пять десятых) % (процентов) в месяц (42 (сорок два) % (процента) годовых), обеспечением является залог автотранспортного средства, предоставляемый на хранение Займодавцу. Максимальный размер суммы займа, предоставляемый по настоящему Варианту Заемщику-физическому лицу составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, Заемщику-юридическому лицу – 5 000 000 (пять миллионов) рублей. Буллитная система, проценты выплачиваются ежемесячно, сумма займа – в любой момент, но не позднее окончания срока действия договора. Общие условия п. 3 и 4 настоящих Правил.

8.1.3. Вариант предоставления Займа «Недвижимость».

Диапазон ставок полной стоимости кредита (ПСК) составляет 3,5 (три целых пять десятых) % (процентов) в месяц (42 (сорок два) % (процента) годовых), обеспечением является залог объекта недвижимости. Максимальный размер суммы займа составляет 5 000 000 (пять миллионов) рублей. Буллитная система, проценты выплачиваются ежемесячно, сумма займа – в любой момент, но не позднее окончания срока действия договора. Общие условия п. 3 и 4 настоящих Правил.

8.1.4. Вариант предоставления Займа «Надежный».

Диапазон ставок полной стоимости кредита (ПСК) составляет 2 (два) % (процента) в месяц (24 (двадцать четыре) % (процента) годовых), обеспечением является залог объекта недвижимости. Максимальный размер суммы займа составляет 5 000 000 (пять миллионов) рублей. Буллитная система, проценты выплачиваются ежемесячно, сумма займа – в любой момент, но не позднее окончания срока действия договора. Общие условия п. 3 и 4 настоящих Правил. Является обязательным одновременное соблюдение следующих условий: Заявитель ранее являлся клиентом Общества, пользовался его услугами, а также ключевая (базовая) ставка Центрального банка Российской Федерации (Банка России) не изменялась в течение последних 12 (двенадцати) месяцев до момента подачи Заявителем Заявки (анкеты) на получение Займа.

8.2. Условия предоставления Займов по вышеуказанным Вариантам могут быть изменены по решению Общества, при этом Заемщик должен быть извещен об этом до заполнения Заявки. Условия займа устанавливаются индивидуально, согласно соответствующему Варианту и указываются в договоре Займа.

8.3. По истечении срока действия Договора займа возможно заключение дополнительных соглашений к Договору займа на согласованных с Обществом условиях.

8.4. Проценты начисляются со дня, следующего за днем предоставления Займа, до дня уплаты процентов включительно. Если погашение (уплата) приходится на нерабочий день, проценты начисляются до ближайшего рабочего дня включительно.

При расчете процентов используется календарное число дней в году или месяце, уплата процентов осуществляется ежемесячно в соответствии с Графиком платежей. Погашение основного долга по Займу осуществляется в соответствии с Графиком платежей. Погашение основного долга по Займу осуществляется в полном объеме не позднее окончательной даты погашения Займа. Проценты, начисленные за последний период, уплачиваются не позднее окончательной даты погашения Займа, определенной Графиком платежей.

9. Возврат займа

9.1. Возврат займа осуществляется в срок, установленные Договором займа в соответствии с Графиком платежей.

9.2. Допускается частичное или полное досрочное погашение Займа Заемщиком.

9.2.1. При досрочном погашении суммы займа представитель Общества принимает от Заемщика заявление о полном или частичном досрочном погашении задолженности по Займу и производит расчет скорректированной суммы задолженности по договору займа.

9.2.2. При частично-досрочном погашении задолженности по займу, представитель Общества после фактической уплаты денежных средств, направленных на погашение задолженности по договору займа, производит корректировку графика платежей и организует подписание между Обществом и Заемщиком нового (скорректированного) графика платежей по договору займа.

9.3. Сумма займа возвращается наличными денежными средствами в кассу или на расчетный счет Общества и считается возвращенной с момента поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет Общества.

9.4. Неисполнение одной из сторон условий Договора займа, влечет за собой применение к виновной стороне штрафных санкций (в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральный закон «О потребительском кредите (займе)»), предусмотренных Договором займа и может служить основанием досрочного прекращения его действия. В случае, если Договор залога недвижимого имущества не будет зарегистрирован (не независимо от причины)

в установленном законом порядке в течение 15 рабочих дней с момента предоставления суммы займа, Обществом вправе потребовать от Заемщика досрочного возврата суммы займа и уплаты причитающихся процентов.

9.5. Заявитель вправе отказаться от получения Займа полностью или частично, уведомив об этом Займодавца до даты предоставления Займа. Заемщик вправе в течении 14 дней с даты получения Займа досрочно вернуть всю сумму Займа без предварительного уведомления Общества с уплатой процентов за фактической срок пользования Займом.

10. Порядок утверждения и изменения правил

10.1. Настоящие Правила и вносимые в них изменения утверждаются директором Общества, размещаются на Сайте и в офисе Общества для ознакомления всех заинтересованных лиц.

11. Прочие условия

11.1. Заемщик дает согласие на хранение и обработку персональных данных в порядке, предусмотренном п. 2 ст. 5 Федерального закона «О персональных данных».

11.2. Заявитель/Заемщик информирован о том, что наряду с микрофинансовой деятельностью Общество может выдавать иные займы физическим и юридическим лицам, в том числе по Договорам займа, исполнение обязательств по которым обеспечено ипотекой. В случае заключения с заемщиком микрозайма, договор именуется как «Договор микрофинансового займа».

11.3. Настоящие Правила (редакция) вступают в силу со дня их утверждения директором Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Уральская Кредитная Компания».